

Direct Aid Program Application (French)

Form Preview

Introduction

Qu'est-ce que le « Direct Aid Program » (DAP) ?

Le programme d'aide directe (DAP) est un programme de petites subventions financé par le budget d'aide de l'Australie. Il vise à soutenir les organisations à but non lucratif qui travaillent dans les communautés locales sur des activités qui permettent un développement durable et inclusif.

Éligibilité des demandeurs

Qui peut demander des fonds DAP au haut-commissariat/ambassade d'Australie à Port-Louis ?

Les fonds du DAP sont disponibles à but non lucratif pour les groupes communautaires enregistrés, les ONG et autres entités engagées dans des activités de développement à **Maurice** (y compris **Rodrigues**), aux **Comores** et à **Madagascar**. Nous accueillons favorablement les projets ayant une dimension régionale. Les projets régionaux incluant les **Seychelles** peuvent être envisagés si les autres pays bénéficient de la participation des Seychelles ou s'il existe d'autres sources de financement pour les Seychelles.

Quelles sont les activités éligibles au soutien du DAP ?

Les activités DAP visent à obtenir des résultats pratiques et tangibles ayant un impact important sur le développement. Les projets susceptibles de servir de catalyseur pour un développement supplémentaire de la communauté ou de modèle pour des développements similaires ailleurs seront les bienvenus.

Le montant maximum de chaque subvention est de 60 000 AUD (ou l'équivalent en USD) et les projets doivent être achevés dans un délai d'un an à compter de la date de signature de la convention de subvention.

NOTE : Sur la base de justifications solides, une proposition de projet peut être exceptionnellement envisagée pour être étalée sur un maximum de deux ans. L'approbation préalable du haut-commissariat/de l'ambassade d'Australie doit être demandée pour toute extension du calendrier et autres variations des composantes.

Les domaines prioritaires pour 2026-27 sont les suivants :

- Climat, résilience aux catastrophes et énergies renouvelables
- Agriculture intelligente face au climat et sécurité alimentaire
- Économie bleue et biodiversité marine
- Droits de l'homme et égalité des genres

Les activités suivantes ne sont PAS admissibles au financement dans le cadre du DAP :

1. Les voyages d'étude australiens ou à l'étranger ;
2. Les couts liés aux vols internationaux (sauf dans des cas exceptionnels où il s'agit d'un petit composant du budget global);
3. Les programmes de subventions gérés par d'autres gouvernements ou organisations ;
4. Les systèmes et/ou projets de microcrédit qui impliquent le remboursement d'argent ou de prêts en espèces ;
5. Les salaires du personnel permanent ou les frais connexes ;

Direct Aid Program Application (French)

Form Preview

6. Les entreprises commerciales ;
7. L'achat ou la location d'actifs importants, y compris des biens ou des terrains ;
8. L'achat de véhicules (des véhicules médicaux/d'urgence ou agricoles peuvent être envisagés dans des cas exceptionnels) ;
9. Les coûts courants, récurrents et/ou de fonctionnement de l'organisation candidate, y compris : les salaires du personnel ; les coûts de location de bureaux et de services publics ; pièces de rechange ; fournitures de bureau ; l'entretien et les réparations courants (y compris l'équipement comme les photocopieurs, les ordinateurs, les cuisinières, les réfrigérateurs, etc.) et l'assurance des bureaux ou de l'équipement ;
10. Les coûts administratifs qui ne sont pas directement liés à la mise en œuvre du projet ;
11. Les événements commémoratifs, les tournois sportifs ou les expositions culturelles qui n'ont pas de résultats clairs en matière de développement ; et
12. Soutien direct aux gouvernements.

Comment déposer sa candidature ?

Ce formulaire de demande doit être rempli par le demandeur en ligne via la plateforme SmartyGrants et lu conjointement avec les informations sur le Programme d'aide directe disponibles sur ce lien : <https://dap.smartygrants.com.au/PortLouisFY2026-2027-FR>

Votre candidature doit :

- être conforme aux lignes directrices ci-dessus
- formuler clairement les changements positifs et l'impact qui résulteraient de la mise en œuvre du projet
- inclure un budget détaillé et entièrement chiffré du projet
- inclure deux personnes de référence - celles-ci ne doivent pas appartenir à l'organisation candidate ou à une organisation qui a tout à gagner du projet proposé
- montrer, à l'aide d'un calendrier ou d'un plan de travail, que le projet sera achevé dans un délai d'un an.

Les propositions doivent démontrer l'engagement des bénéficiaires à mettre en œuvre les activités et à les poursuivre au-delà de la fin du projet.

Les candidatures pour ce cycle doivent être reçues au plus tard à 23h59 MUT (GMT+4) le dimanche 20 septembre 2026.

Pour toutes les demandes de renseignements ou questions sur le programme, veuillez envoyer un courriel au DAP.PortLouis@dfat.gov.au.

Processus de sélection

Les projets sous le programme DAP sont sélectionnés à la suite d'un processus compétitif et lors de l'évaluation des demandes, l'Ambassade/le Haut-Commissariat prendra en compte l'expérience et les antécédents de l'organisation sollicitant le financement, ainsi que la nature du projet. L'Ambassade se réserve le droit de demander des ajustements au budget si nécessaire.

La préférence est donnée aux projets qui :

- présentent des résultats tangibles et pratiques en matière de développement et ont impliqué les bénéficiaires/communautés locales dans l'identification, la conception et la gestion du projet
- sont innovants et créatifs
- sont conformes à la législation locale et bénéficient du soutien avéré des autorités locales, notamment des chefs traditionnels, des conseils/assemblées de district et des gouvernements locaux.

Direct Aid Program Application (French)

Form Preview

Instructions aux demandeurs

Ce formulaire de demande doit être rempli par le demandeur en ligne via la plateforme SmartyGrants et lu conjointement avec les informations sur le Programme d'aide directe disponibles [à ce lien](#).

Pour toutes les demandes de renseignements ou questions sur le programme, veuillez envoyer un courriel au DAP.PortLouis@dfat.gov.au.

Remarques importantes :

1. **Tout cas de fraude sera sévèrement sanctionné.** Les porteurs de projet sous le DAP ne doivent pas être impliqués dans des cas de fraude et s'assurer que leurs employés, les agents, les représentants, les partenaires, les sous contracteurs et volontaires n'y sont pas non plus engagés dans des activités frauduleuses. Les porteurs de projet sont responsables dans la prévention et détection de fraude. Tout cas de fraude lié en partie ou en intégral au programme australien doit être notifié à l'Ambassade/le Haut-Commissariat immédiatement.
 - Pour obtenir des renseignements sur la politique de contrôle de la fraude du DFAT, veuillez [cliquer sur ce lien](#).
2. Les projets de construction et autres ouvrages liés à la construction sous le programme doivent respecter ou dépasser les normes australiennes ou de l'Organisation mondiale de la santé (OMS) dans la mesure où cela est raisonnablement possible de le faire. Dans le cas contraire sur la base que les normes de WHS australiens ne sont pas "raisonnablement pratiques", une exception peut être accordée seulement sur présentation des pièces justificatives, étayé par une explication claire, convaincante et documentée.
 - Dans de tels cas, le projet doit satisfaire la norme la plus élevée qui est raisonnablement possible, avec les mesures d'atténuation des risques basées sur un rapport d'évaluation et d'identification des dangers ainsi que des risques résiduels de blessures et de maladies liés aux travailleurs ou des tiers, et de la stratégie d'atténuation proposée. Le programme DAP ne permet pas l'utilisation des matériaux contenant de l'amiante.
3. Si le projet implique de travailler avec des enfants, l'organisation doit avoir une politique ou un code de conduite de protection de l'enfance à jour (ou en créer un avec l'aide de l'Ambassade/le Haut-Commissariat si le projet est retenu) pour être éligible.
 - Pour obtenir des renseignements sur la politique de protection de l'enfance du MAEC, veuillez [cliquer sur ce lien](#).
4. Les bénéficiaires du financement du DAP doivent s'assurer qu'aucun soutien ou ressource n'est fourni à une entité faisant l'objet de sanctions (par le **Conseil de sécurité des Nations Unies** ou le **gouvernement australien**).
 - Les bénéficiaires du financement du DAP sont responsables d'effectuer les vérifications de diligence raisonnable nécessaires pour s'assurer que les personnes ou les entités liées à l'activité que vous proposez ne sont pas assujetties à des sanctions financières ciblées.
 - Veuillez consulter la liste récapitulative du DFAT de toutes les personnes et entités qui font l'objet de sanctions financières ciblées en vertu de la loi australienne sur les sanctions [sur ce lien](#).
 - Veuillez-vous référer aux sanctions du Conseil de sécurité des Nations Unies [à ce lien](#).
5. Les bénéficiaires de financement de DAP doivent s'assurer que les travaux menés dans le cadre du projet soient entrepris en toute sécurité et conforme à toutes les lois, normes et politiques locales liées à la santé et la sécurité.
6. Seules les organisations sélectionnées recevront une notification de l'Ambassade.

Direct Aid Program Application (French)

Form Preview

Détails candidats

* indicates a required field

Organisation candidate et coordonnées

Nom de l'organisation *

Type d'organisation *

Other:

Adresse postale *

Address

Adresse ligne 1, banlieue / ville, état / province et code postal sont requis.

Contact principal

Nom *

Title

First Name

Last Name

Contact secondaire

Nom *

Title

First Name

Last Name

Position *

Position *

Téléphone au travail *

Doit être un numéro de téléphone international

Téléphone au travail *

Doit être un numéro de téléphone international

Numéro de téléphone portable

Doit être un numéro de téléphone international

Numéro de téléphone portable

Doit être un numéro de téléphone international

Email *

Doit être une adresse e-mail

Email *

Doit être une adresse e-mail

Projets de DAP précédents

Avez-vous précédemment reçu un financement de DAP? *

☐ Yes

☐ No.

Direct Aid Program Application (French)

Form Preview

Si oui, énumérer tous les projets déjà réalisés par cette organisation par le biais du Programme d'aide directe

Nom du projet	Nom et coordonnées	Type de devise	Montant demandé	Dates
---------------	--------------------	----------------	-----------------	-------

--	--	--	--	--

Veuillez lister les détails de deux répondants pour votre projet.

Idéalement à partir de postes diplomatiques/organisations internationales ou d'autres institutions indépendantes, c'est-à-dire ne faisant pas partie du personnel ou des membres du conseil d'administration du demandeur.

Première référence

nom *
Title

First Name

Last Name

Deuxième référence

nom *
Title

First Name

Last Name

Fonction *

Fonction *

Numéro de téléphone principal *

Numéro de téléphone principal *

Email *

Email *

Proposition de Projet

* indicates a required field

Résumé du Projet

Nom du projet *

Word count:

Ne doit pas dépasser 20 mots

Description du projet *

Word count:

Ne doit pas dépasser 150 mots

Date de début *

Doit être une date

Direct Aid Program Application (French)

Form Preview

Date de fin *

Doit être une date

Emplacement du projet

Pays du projet *

Emplacement du projet *

Objectifs du projet

Sélectionnez un ou plusieurs des objectifs ci-dessous.

What is the purpose of this project?

- | | |
|---|--|
| ☐ Éducation | ☐ Agriculture (y compris la foresterie et la pêche) |
| ☐ Santé | ☐ Industrie, exploitation minière et construction |
| ☐ Approvisionnement en eau et assainissement | ☐ Politiques et réglementations commerciales |
| ☐ Gouvernement et société civile | ☐ Tourisme |
| ☐ Conflit, paix et sécurité | ☐ Protection de l'environnement |
| ☐ Autres infrastructures et services sociaux | ☐ Intervention d'urgence et secours |
| ☐ Transport et entreposage | ☐ Prévention des catastrophes et préparation aux catastrophes |
| ☐ Communication | ☐ Égalité des genres |
| ☐ Énergie | ☐ Autre |
| ☐ Entreprises et autres services | |

Autre :

Travailler avec les enfants

Protection d'enfant

Le DFAT applique une approche de tolérance zéro à l'égard de l'exploitation, des abus et des préjudices envers les enfants. Les candidats retenus devront démontrer leur engagement à protéger les enfants dans le cadre de leur activité, y compris avec le soutien du DFAT. Les candidats sont invités à se familiariser avec la : <https://www.dfat.gov.au/international-relations/themes/child-protection/child-protection-policy>

Politique de protection de l'enfance et les : <https://www.dfat.gov.au/publications/development/child-and-adult-safeguards-implementation-handbook> orientations provisoires.

Direct Aid Program Application (French)

Form Preview

Le Programme d'aide directe considère qu'un enfant est une personne âgée de moins de 18 ans.

Veillez-vous référer aux définitions ci-dessous pour plus de clarté.

Aucun contact avec les enfants (aucune norme à appliquer) : Activités ne prévoyant aucune interaction avec des enfants

- Par exemple : fonctions exercées en bureau, livraison ponctuelle de biens, de services ou prestation commerciale, ou conseil stratégique ou rédaction à distance depuis un bureau

Contact occasionnel ou minimal avec les enfants (normes essentielles à appliquer) : Activités où l'interaction avec les enfants est limitée, indirecte ou occasionnelle

- Par exemple : l'activité vise uniquement des adultes, mais se déroule dans un environnement où des enfants peuvent être présents,
- par exemple dans des institutions telles que des centres de santé, lors d'événements de diplomatie publique ou lors de la livraison de biens/services, lorsque des enfants peuvent être présents sous la supervision de parents/personnes responsables.

Contact direct, prolongé ou important avec les enfants (normes complètes) : lorsque des enfants sont appelés à être régulièrement présents ou bénéficiaires de l'activité.

Ce projet impliquera-t-il de travailler avec des enfants ou d'être en contact avec des enfants? *

☐ Yes

☐ No

Si oui, le projet dispose-t-il de: *

☐ Un contact occasionnel ou minimal avec des enfants

☐ Un contact direct, prolongé ou important avec des enfants

Avez-vous une politique, une procédure ou des lignes directrices en matière de protection de l'enfance? *

☐ Yes

☐ No

Si oui, joignez une copie de la politique, de la procédure ou des lignes directrices. *

Attach a file:

Vous devrez fournir une politique de protection de l'enfance dans un court délai une fois votre projet finalisé.

Financement

* indicates a required field

Direct Aid Program Application (French)

Form Preview

Veuillez décrire le montant total des fonds que vous demandez et la ventilation de ce à quoi l'argent sera dépensé ici. Cela comprend les matériaux, le transport de biens, les services de construction

Veuillez noter qu'il ne suffit pas de se référer simplement à des devis, un budget détaillé doit être présenté ici. Veuillez joindre deux devis pour l'achat de tout produit.

Type de devise *

Coût total du projet *

Quel est le coût total budgété (en dollars) de votre projet?

La contribution du demandeur *

Montant total demandé *

Quel est le montant total demandé pour ce projet?

Budget

Remarque : Assurez-vous que tous les coûts indiqués dans le budget sont dans le même type de devise que le **coût total du projet**

Article	Coût par article	Nombre d'articles	Coût total	Contribution des ONG	Contribution d'autres donateurs	Contribution du DAP
EG : conduite d'eau	EG : 20 \$ le mètre	EG : 50 mètres	Doit être un nombre	Doit être un nombre	Doit être un nombre	Doit être un nombre

Joindre des devis pour l'achat de tous les produits

Attach a file:

Coûts récurrents

Le financement du DAP ne peut pas être utilisé pour les coûts récurrents.

Le projet aura-t-il des coûts récurrents * ☐ Yes

☐ No

Expliquez comment vous allez recouvrer les coûts récurrents *

Direct Aid Program Application (French)

Form Preview

Détails du projet

* indicates a required field

Pourquoi ce travail doit-il être fait *

Word count:

Décrivez le problème ou le besoin spécifique que vous souhaitez résoudre (200 mots recommandés)

Qui bénéficiera du projet? *

Word count:

Décrivez le nombre estimé, le sexe, l'âge et l'emplacement/la région de ceux qui participent au projet. Ne doit pas dépasser 150 mots.

Quelles sont les activités prévues? *

Word count:

Énumérer brièvement (puces) les activités spécifiques qui auront lieu et où elles auront lieu (200 mots recommandés)

Quels sont les résultats attendus du projet? *

Word count:

Décrivez trois choses que vous souhaitez que le projet réalise en termes d'avantages pour les participants et/ou d'autres personnes (200 mots recommandés)

Comment saurez-vous si ces résultats ont été atteints? *

Word count:

Décrivez les trois changements que vous verrez si les résultats attendus du projet se produisent (150 mots recommandés)

Évaluation des risques

Veuillez compléter le tableau ci-dessous en identifiant les risques liés à la mise en œuvre de ce projet. Les risques à prendre en compte peuvent notamment inclure :

Risques liés à la performance

- Risques de fraude et de corruption
- Risques liés au travail, à la santé et à la sécurité
- Risques de préjudice envers les enfants
- Risques de détournement de ressources au profit du terrorisme

Direct Aid Program Application (French)

Form Preview

- Risques environnementaux et/ou sociaux Risques d'exploitation, d'abus et de harcèlement sexuels

Cliquez sur le signe « + » ou sur « Ajouter » en bas à droite pour ajouter de nouvelles lignes.

Identification du risque	Impact du risque	Stratégie d'atténuation du risque
Qu'est-ce qui pourrait mal tourner ?	Quels sont nos sujets de préoccupation ?	Que devons-nous faire, et qui en est responsable ?

Accord de financement

* indicates a required field

Conditions de financement

Une des conditions de ce financement DAP exige que votre organisation doive s'assurer qu'aucun soutien ou ressource, y compris la formation, n'est fourni à une entité criminelle, illégale ou terroriste.

En conséquence, votre organisation doit prendre toutes les mesures nécessaires pour s'assurer que le financement que nous apportons ne contribue pas, directement ou indirectement, à des individus ou entités criminels, illégaux ou terroristes.

Votre organisation contribue-t-elle, directement ou indirectement, à des individus ou entités criminels, illégaux ou terroristes? *

☐ Yes

☐ No